



生涯發展與就業輔導組為協助學生在撰寫履歷時行文流暢且切題、在面試時充分展現自身優勢，邀請各大企業人資主管，親自分享履歷撰寫與面試技巧，期能給予學生指導與建議，讓學生在學習專業技能外，更能提升自我包裝能力。(這學期:前進化工所)

成功大學職涯諮詢系列活動-前進化工所 實戰履歷修改與模擬面試

講者：任遠資訊有限公司 常國強 總經理

延續上次演講，在一開始，常總經理邀請三位化工研究所的同學上台做個簡單面試，每個人的背景與動機都不相同，但重點主要都是著重在於自己做了些什麼。常總經理表示，面試時要記得回答主管問題和最基本的自我介紹和興趣。但不要過度的描寫自己的經歷。而大公司除了面試也會做些簡單的語文測試，整體大約會花一小時以上，不僅看你的能力也看你的個性與態度。首先在面試前，履歷的撰寫也是一個大學問，主要把握幾個大方向：

1. 以條列式方法撰寫。
2. 適當的舉些例子，例如一些個人經驗，但不要超過兩張 A4，把最重要的放在最前面。要誠實但是不需全部寫出來，重點放就好。
3. 要放實驗報告，會用甚麼樣的器材，切記精簡就好。在面試當天記得帶附件，並詳加說明，舉例你做了什麼工作占了多少比例，化工相關產業較注重做出成果與技能，團隊的合作也是一個重要的關鍵。
4. 絕對不要放學士照，會讓人覺得你才剛畢業，涉世未深的感覺。照片放一般照片，頭髮綁起來會比較正式。

掌握以上幾點，在面試前做好功課與資料，仔細看面試項目，針對重點下手，在面試時詳細說明。面試的重點要把握以下三原則：

1. 談自己：例如認真，不會遲到，突顯自己的特徵。
2. 談工作：列舉一些自己所會的專業技能。
3. 談公司：跟主管談些有關職務方面的問題，讓主管知道你對這份工作的企圖心。先看過公司網頁，讓主管知道你有花時間了解這間公司。

三原則主要讓主管鄭重考量你，要記得自己在面試的同時也是面試主管，這樣才能達到適才適所。除了以上三點，有些基本動作不要忘記，面試時記得再緊張都要偶爾抬頭看著主管，可以不一定要看眼睛，基本表達，要先在家照著鏡子

練習幾次，並錄音下來，增強自己的自信心。要有問問題的習慣。其他重要的如下：

- 如果想問薪水，要問：請問貴公司的薪資制度為何？一方面避免過於直接，也較為委婉。
- 面試當天要帶證照拷貝、筆記本、手機、背包、筆，最重要的資料記得不要望。
- 問到一些有關換工作的問題，不要太過直接，換個角度想再講出來
- 最後主管一定會問問題，問的問題可以發現你有沒有專心於面是跟公司。可以問有關工作職務的相關問題，但是不是叫主管介紹工作給你。

在最後常總經理提到，有了工作後升官比薪水重要，要讓自己的興趣和研究得以發揮，在職場是要把事情做好，更強調工作上不一定要有朋友，但絕對不要把別人變成自己的敵人。

綜整本活動學生回饋，整體滿意度達 99.5%，對職涯有實質收穫達 98.1%，對顧問滿意度則為 98.0%，學生並於問卷寫到「不錯」、「很棒」等；另一方面學生也建議「內容涵蓋太多，沒有足夠時間發問」，也提供本組未來精進方向。本活動讓學生們更加了解外商企業，進而厚植就業競爭力。

